**RÉPUBLIQUE FRANCAISE**

**Territoire de Belfort**

**REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS**
**CONSEIL MUNICIPAL**

**COMMUNE DE BOUROGNE**

**Séance du 20 octobre 2026**

Nombre de Conseillers
en exercice : **19**
Présents : **14**
Votants : **19**
Absents : **5**
Exclus : **0**

**Date de convocation :**
16 octobre 2026

**Date d'affichage :**
23 octobre 2026

**Délibération n°39**
**Objet : Acquisition immobilière en vue du maintien de l'activité de boulangerie sur la Commune**

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_39-DE

L'an deux mille vingt-six, le vingt octobre à dix-neuf heures, le Conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la Loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de **M. Baptiste GUARDIA,** Maire.

**Étaient présents** : Geneviève SANGLARD, Robert CORTI, Odile ZARAGOZA, Philippe PAQUIT, Joëlle MALNATI, Philippe ANDRE, Céline OGIER, Jérémie ROLIN, Mehdi HENRIOT, Patrick SIGNE, Didier CHAMAGNE, Sabine HOFF, Marie-Laure VIATTE.

**Excusés** : Jean-Michel BASSI, Sandrine POUX, Carol MEIER, Cyrille ROLLAND, Célestine EICH.

**Absent** :

**5 Procurations** :

| Conseillers empêchés ayant donné procuration | Procurations obtenues par les conseillers empêchés |
|---|---|
| Jean-Michel BASSI | Geneviève SANGLARD |
| Sandrine POUX | Baptiste GUARDIA |
| Carol MEIER | Odile ZARAGOZA |
| Cyrille ROLLAND | Robert CORTI |
| Célestine EICH | Philippe PAQUIT |

*M. Jérémie ROLIN a été nommé secrétaire*

*Vu le Code général des collectivités territoriales ;*

*Vu le Code général de la propriété des personnes publiques ;*

Monsieur le Maire informe le Conseil municipal des difficultés économiques rencontrées par la boulangerie de la Commune.

Cette activité constitue un commerce de proximité essentiel pour les habitants et représente un service important pour la vie quotidienne de la population. Dans un contexte où les commerces de proximité rencontrent des difficultés croissantes, la Commune étudie des solutions permettant d'assurer la pérennité de cette activité artisanale et le maintien de ce service sur son territoire.

À cette fin, la Commune, en concertation avec le Boulanger, envisage l'acquisition de l'ensemble immobilier appartenant à l'exploitant et situé 14 rue de Belfort à Bourogne, comprenant notamment les locaux professionnels affectés à l'activité de boulangerie-pâtisserie, le logement associé ainsi que le garage. Cette acquisition permettrait, le cas échéant, de conserver durablement la vocation commerciale des lieux tout en mettant les locaux à disposition de l'exploitant dans le cadre d'un bail dont les conditions resteraient à définir.

Toutefois, plusieurs éléments doivent encore être étudiés avant qu'une décision définitive puisse être envisagée. La Commune souhaite également disposer de plusieurs estimations immobilières afin d'apprécier au mieux la valeur du bien et de conduire les négociations dans des conditions satisfaisantes pour l'ensemble des parties.

Par ailleurs, les modalités financières de l'opération, les conditions du futur bail ainsi que les éventuels besoins d'intervention sur le bâtiment devront être analysés.

Dans le cadre de cette réflexion, la Commune a déjà engagé des échanges avec la Chambre des Métiers et de l'Artisanat ainsi qu'avec la Chambre de Commerce et d'Industrie. Une rencontre avec les services de l'État est également programmée afin d'étudier les dispositifs d'accompagnement et les aides susceptibles de soutenir cette opération.

Compte tenu de ces éléments, il est proposé au Conseil municipal d'approuver le principe de cette démarche et d'autoriser Monsieur le Maire à poursuivre l'ensemble des études, démarches et négociations nécessaires.

**Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire et en avoir délibéré, le Conseil municipal, décide à l'unanimité :**

- **D'approuver le principe de l'acquisition par la Commune de l'ensemble immobilier occupé par la boulangerie située 14 rue de Belfort à Bourogne ;**
- **D'autoriser Monsieur le Maire à engager et poursuivre toutes démarches, études et négociations utiles auprès du propriétaire, des partenaires institutionnels et de tout organisme susceptible d'accompagner la Commune dans ce projet ;**
- **D'autoriser Monsieur le Maire à solliciter toute aide financière, technique ou juridique pouvant contribuer à la réalisation de cette opération ;**
- **De préciser que les conditions définitives d'acquisition du bien, son prix, les modalités de financement de l'opération ainsi que les conditions de location feront l'objet d'une délibération ultérieure du Conseil municipal avant toute décision définitive.**

Ainsi fait et délibéré le jour, mois et an ci-dessus,

Pour extrait conforme au registre des délibérations du Conseil municipal,

BOURogne, le 21 octobre 2026

**Le Maire,**

**Baptiste GUARDIA**




Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_39-DE

**RÉPUBLIQUE FRANCAISE**

**Territoire de Belfort**

**REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS**
**CONSEIL MUNICIPAL**

**COMMUNE DE BOUROGNE**

**Séance du 20 octobre 2026**

Nombre de Conseillers
en exercice : **19**
Présents : **14**
Votants : **19**
Absents : **5**
Exclus : **0**

**Date de convocation :**
16 octobre 2026

**Date d'affichage :**
23 octobre 2026

**Délibération n°40**
**Objet : Forêt Communale – Etat d'assiette 2027**

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_40-DE

L'an deux mille vingt-six, le vingt octobre à dix-neuf heures, le Conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la Loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de **M. Baptiste GUARDIA,** Maire.

**Étaient présents** : Geneviève SANGLARD, Robert CORTI, Odile ZARAGOZA, Philippe PAQUIT, Joëlle MALNATI, Philippe ANDRE, Céline OGIER, Jérémie ROLIN, Mehdi HENRIOT, Patrick SIGNE, Didier CHAMAGNE, Sabine HOFF, Marie-Laure VIATTE.

**Excusés** : Jean-Michel BASSI, Sandrine POUX, Carol MEIER, Cyrille ROLLAND, Célestine EICH.

**Absent** :

**5 Procurations** :

| Conseillers empêchés ayant donné procuration | Procurations obtenues par les conseillers empêchés |
|---|---|
| Jean-Michel BASSI | Geneviève SANGLARD |
| Sandrine POUX | Baptiste GUARDIA |
| Carol MEIER | Odile ZARAGOZA |
| Cyrille ROLLAND | Robert CORTI |
| Célestine EICH | Philippe PAQUIT |

*M. Jérémie ROLIN a été nommé secrétaire*

*Vu le Code forestier et en particulier les articles L211-1, L214-6, L214-10 et L214-11,*

*Vu le Code général des collectivités territoriales,*

*Vu le plan d'aménagement de la forêt communale 2021-2040 approuvé par délibération n°71 du 17/12/2021,*

Monsieur le Maire indique que, dans le cadre de plan d'aménagement forestier, l'ONF a établi pour 2027 l'état d'assiette, document annuel qui précise les parcelles concernées et les types de coupes programmés pour l'année.

En application de l'article R.213-23 du Code forestier et conformément au programme des coupes de l'aménagement forestier, l'agent patrimonial de l'ONF propose pour l'exercice 2027 l'état d'assiette des coupes résumé ci-dessous :

| Parcelle | Type de coupe | Volume réalisable | Surface | Type de produit | Mode de vente préconisé |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 2ème éclaircie | 260 m³ | 8.59 ha | Chauffage | Affouage<br>Bois sur pied |
| 6 | 1ère éclaircie | 240 m³ | 8.03 ha | Chauffage | Bois sur pied |

**Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire et en avoir délibéré, le Conseil Municipal, décide à l'unanimité :**

- **D'approuver l'état d'assiette des coupes 2027 présenté ci-dessus, conformément aux propositions de l'ONF,**
- **D'autoriser Monsieur le Maire à signer tout document y afférent.**

Ainsi fait et délibéré le jour, mois et an ci-dessus,

Pour extrait conforme au registre des délibérations du Conseil municipal,

BOUROGNE, le 21 octobre 2026

**Le Maire,**

**Baptiste GUARDIA**

MAIRIE DE BOUROGNE (Terr. de Belfort)

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_40-DE

**RÉPUBLIQUE FRANCAISE**

**Territoire de Belfort**

Nombre de Conseillers
en exercice : **19**
Présents : **14**
Votants : **19**
Absents : **5**
Exclus : **0**

**Date de convocation :**
16 octobre 2026

**Date d'affichage :**
23 octobre 2026

**Délibération n°41**
**Objet : Marché d'entretien ménager des bâtiments communaux**

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_41-DE

# REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS CONSEIL MUNICIPAL

## COMMUNE DE BOUROGNE

**Séance du 20 octobre 2026**

L'an deux mille vingt-six, le vingt octobre à dix-neuf heures, le Conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la Loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de **M. Baptiste GUARDIA,** Maire.

**Étaient présents** : Geneviève SANGLARD, Robert CORTI, Odile ZARAGOZA, Philippe PAQUIT, Joëlle MALNATI, Philippe ANDRE, Céline OGIER, Jérémie ROLIN, Mehdi HENRIOT, Patrick SIGNE, Didier CHAMAGNE, Sabine HOFF, Marie-Laure VIATTE.

**Excusés** : Jean-Michel BASSI, Sandrine POUX, Carol MEIER, Cyrille ROLLAND, Célestine EICH.

**Absent** :

**5 Procurations** :

| Conseillers empêchés ayant donné procuration | Procurations obtenues par les conseillers empêchés |
|---|---|
| Jean-Michel BASSI | Geneviève SANGLARD |
| Sandrine POUX | Baptiste GUARDIA |
| Carol MEIER | Odile ZARAGOZA |
| Cyrille ROLLAND | Robert CORTI |
| Célestine EICH | Philippe PAQUIT |

*M. Jérémie ROLIN a été nommé secrétaire*

*Vu le Code de la commande publique ;*

La Commune a engagé une consultation ayant pour objet l'exécution des prestations de nettoyage et d'entretien courant des bâtiments communaux.

Le marché porte notamment sur l'entretien régulier de la Mairie, de l'Ecole, de la Médiathèque, du Club ados, du Périscolaire, du Foyer rural et du Gymnase, ainsi que sur la réalisation de prestations ponctuelles nécessaires au maintien de la propreté et de l'hygiène des différents sites.

Le jugement des offres a été effectué conformément aux critères définis dans le règlement de consultation :

- Valeur technique : 50 %
  - Personnel sur site et organisation
  - Produits et gestion des stocks
  - Équipements proposés
  - Performance RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises)
- Prix des prestations : 50 %.

Quatre offres ont été réceptionnées et analysées.

À l'issue de l'analyse des candidatures et des offres, l'offre de la société LUSTRAL est apparue comme l'offre économiquement la plus avantageuse.

Sur le plan technique, cette offre présente une organisation structurée, des moyens adaptés aux exigences du marché ainsi qu'une prise en compte satisfaisante des enjeux environnementaux et des spécificités des bâtiments accueillant du public et des enfants.

Sur le plan financier, la société LUSTRAL a présenté l'offre la moins-disante avec un montant annuel estimé à 69 699.98 € HT, ce qui lui permet d'obtenir le meilleur classement global au regard des critères de jugement définis dans la consultation.

Après avis favorable de la Commission d'appel d'offre (CAO) qui s'est réunie le 07/10/2026, Monsieur le Maire propose au Conseil municipal d'attribuer le marché à la société LUSTRAL et d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'ensemble des pièces afférentes à ce marché.

**Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire et en avoir délibéré, le Conseil municipal, décide à l'unanimité :**

- **D'attribuer le marché d'entretien ménager des bâtiments communaux à la société LUSTRAL, dont l'offre a été classée première à l'issue de l'analyse des offres réalisée conformément aux critères de jugement définis dans le règlement de consultation ;**
- **D'autoriser Monsieur le Maire à signer le marché correspondant ainsi que l'ensemble des documents nécessaires à sa notification, son exécution et son suivi ;**
- **De préciser que les dépenses correspondantes seront imputées aux crédits inscrits au budget communal.**

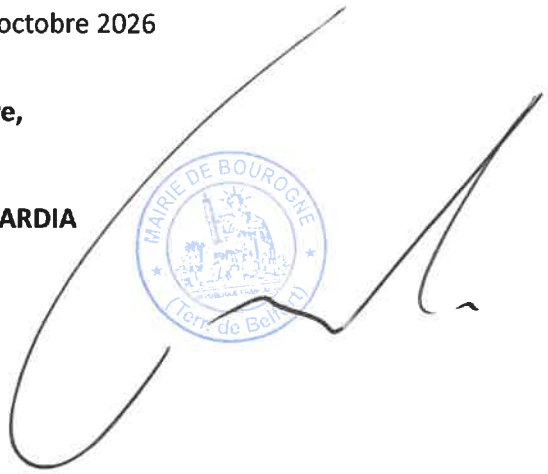
Ainsi fait et délibéré le jour, mois et an ci-dessus,

Pour extrait conforme au registre des délibérations du Conseil municipal,

BOURGOGNE, le 21 octobre 2026

**Le Maire,**

**Baptiste GUARDIA**




Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_41-DE

**RÉPUBLIQUE FRANCAISE**

**Territoire de Belfort**

**REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS**
**CONSEIL MUNICIPAL**

**COMMUNE DE BOUROGNE**

**Séance du 20 octobre 2026**

Nombre de Conseillers
en exercice : **19**
Présents : **14**
Votants : **19**
Absents : **5**
Exclus : **0**

**Date de convocation :**
16 octobre 2026

**Date d'affichage :**
23 octobre 2026

**Délibération n°42**
**Objet : Modification du tableau des emplois**

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_42-DE

L'an deux mille vingt-six, le vingt octobre à dix-neuf heures, le Conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la Loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de **M. Baptiste GUARDIA,** Maire.

**Étaient présents** : Geneviève SANGLARD, Robert CORTI, Odile ZARAGOZA, Philippe PAQUIT, Joëlle MALNATI, Philippe ANDRE, Céline OGIER, Jérémie ROLIN, Mehdi HENRIOT, Patrick SIGNE, Didier CHAMAGNE, Sabine HOFF, Marie-Laure VIATTE.

**Excusés** : Jean-Michel BASSI, Sandrine POUX, Carol MEIER, Cyrille ROLLAND, Célestine EICH.

**Absent** :

**5 Procurations** :

| Conseillers empêchés ayant donné procuration | Procurations obtenues par les conseillers empêchés |
|---|---|
| Jean-Michel BASSI | Geneviève SANGLARD |
| Sandrine POUX | Baptiste GUARDIA |
| Carol MEIER | Odile ZARAGOZA |
| Cyrille ROLLAND | Robert CORTI |
| Célestine EICH | Philippe PAQUIT |

*M. Jérémie ROLIN a été nommé secrétaire*

*Vu l'article L. 313-1 du code général de la fonction publique,*

*Vu le tableau des effectifs,*

Monsieur le Maire informe le Conseil municipal qu'un agent titulaire du grade d'Adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe remplit les conditions statutaires pour bénéficier d'un avancement au grade d'Adjoint territorial d'animation principal de 1ère classe.

Afin de permettre sa nomination dans ce nouveau grade, il est proposé de créer l'emploi correspondant et de modifier en conséquence le tableau des emplois de la commune.

**Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire et en avoir délibéré, le Conseil municipal, décide à l'unanimité :**

- **De valider la création d'un poste d'Adjoint territorial d'animation principal de 1ère classe détaillés ci-dessus,**
- **D'actualiser le tableau des emplois en conséquence, ci-après annexé.**

Ainsi fait et délibéré le jour, mois et an ci-dessus,

Pour extrait conforme au registre des délibérations du Conseil municipal,

BOUROGNE, le 21 octobre 2026

**Le Maire,**

**Baptiste GUARDIA**




Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_42-DE

## Annexe à la délibération n°42 du Conseil municipal du 20 octobre 2026

### Tableau des emplois permanents de la Commune de Bourogne

| Date de création et délibération de référence | Grade | Cat. | Emplois budgétaires | Emplois pourvus | Temps de travail | Observations |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **FILIERE ADMINISTRATIVE** | | | | | | |
| N° 51 du 19/12/2023 | Rédacteur principal 1ère classe | B | 1 | 1 | TC | Création au 01/01/2024 consécutive à un avancement de grade au 01/01/2024 |
| N° 38 du 17/10/2023 | Adjoint administratif 1ère classe | C | 1 | 1 | TC | Création au 01/11/2023 pour passage à TC |
| N° 20 du 18/06/2024 | Adjoint administratif | C | 1 | 1 | TC | Création pour le recrutement de la gestionnaire RH et assistante de gestion administrative au 01/09/2024 |
| **TOTAL FILIERE** | | | **3** | **3** | | |
| **FILIERE TECHNIQUE** | | | | | | |
| N°32 du 08/10/2024 | Technicien principal de 1ère classe | B | 1 | 1 | TC | Création de poste effective au 09/10/2024 |
| N° 43 du 09/10/2018 | Technicien | B | 1 | 0 | TC | **Détachement le 01/01/2024 pour 3 ans** |
| N° 20 du 18/06/2024 | Agent de maîtrise principal | C | 1 | 1 | TC | Création pour le recrutement du chef d'équipe technique au 01/08/2024 |
| N° 87 du 16/12/2014 | Adjoint technique principal de 1ère classe | C | 1 | 1 | TC | |
| N° 51 du 19/12/2023 | Adjoint technique principal de 1ère classe | C | 1 | 1 | TNC (33.5/35e) | Création au 01/04/2024 consécutive à un avancement de grade au 01/04/2024 |
| N° 08 du 26/03/2019 | Adjoint technique principal de 2ème classe | C | 1 | 0 | TC | **Vacant au 01/01/2024** |
| N° 86 du 06/12/1999 | Adjoint technique | C | 1 | 1 | TC | Titularisation au 01/07/2022 sur un emploi ouvert |
| N° 31 du 12/04/2001 | Adjoint technique | C | 1 | 0 | TC | Vacant (Retraite) |
| N° 47 du 13/12/2016 | Adjoint technique | C | 1 | 0 | TC | **Agent en disponibilité du 01/02/2023 au 31/01/2028 inclus** |
| N°32 du 08/10/2024 | Adjoint technique | C | 1 | 1 | TC | Titularisation au 23/03/2025 Création de poste effective au 01/01/205 |
| **TOTAL FILIERE** | | | **10** | **6** | | |
| **FILIERE ANIMATION** | | | | | | |
| N° xx du 20/10/2026 | Adjoint d'animation principal de 1ère classe | C | 1 | 0 | TC | Création de poste suite à un avancement de grade |
| N° 70 du 18/12/2018 | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | C | 1 | 1 | TC | |
| N° 15 du 30/03/2026 | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | C | 1 | 1 | TC | Création de poste suite à un avancement de grade au 01/01/2026 |
| N° 56 du 16/12/2013 | Adjoint d'animation | C | 1 | 0 | TC | Nomination au 01/01/2020 sur un emploi ouvert |
| N° 20 du 18/06/2024 | Adjoint d'animation | C | 1 | 1 | TC | Création pour la stagiairisation de l'animateur du Club ados à compter du 01/09/2024 |
| **TOTAL FILIERE** | | | **5** | **3** | | |
| **FILIERE CULTURELLE** | | | | | | |
| N° 3 du 12/03/2024 | Assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques | B | 1 | 1 | TC | Création au 01/04/2024 en vue d'une nomination comme stagiaire -liste d'aptitude du CDG 90 du 8/12/2023 |
| **TOTAL FILIERE** | | | **1** | **1** | | |
| **FILIERE SANITAIRE ET SOCIALE** | | | | | | |
| N° 36 du 26/09/2017 | ATSEM principal de 1ère classe | C | 1 | 1 | TC | |
| N° 26 du 11/07/2024 | ATSEM principal de 2ème classe | C | 1 | 1 | TNC (28/35e) | Création en vue de la nomination comme stagiaire à compter du 26/08/2024 -liste d'aptitude du CDG 68 du 11/12/2023 |
| **TOTAL FILIERE** | | | **2** | **2** | | |

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_42-DE

**RÉPUBLIQUE FRANCAISE**

**Territoire de Belfort**

**REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS**
**CONSEIL MUNICIPAL**

**COMMUNE DE BOUROGNE**

**Séance du 20 octobre 2026**

Nombre de Conseillers
en exercice : **19**
Présents : **14**
Votants : **19**
Absents : **5**
Exclus : **0**

**Date de convocation** :
16 octobre 2026

**Date d'affichage** :
23 octobre 2026

**Délibération n°43**
**Objet : Demande de subvention pour le projet de la Restauration scolaire**

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_43-DE

L'an deux mille vingt-six, le vingt octobre à dix-neuf heures, le Conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la Loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de **M. Baptiste GUARDIA,** Maire.

**Étaient présents** : Geneviève SANGLARD, Robert CORTI, Odile ZARAGOZA, Philippe PAQUIT, Joëlle MALNATI, Philippe ANDRE, Céline OGIER, Jérémie ROLIN, Mehdi HENRIOT, Patrick SIGNE, Didier CHAMAGNE, Sabine HOFF, Marie-Laure VIATTE.

**Excusés** : Jean-Michel BASSI, Sandrine POUX, Carol MEIER, Cyrille ROLLAND, Célestine EICH.

**Absent** :

**5 Procurations** :

| Conseillers empêchés ayant donné procuration | Procurations obtenues par les conseillers empêchés |
|---|---|
| Jean-Michel BASSI | Geneviève SANGLARD |
| Sandrine POUX | Baptiste GUARDIA |
| Carol MEIER | Odile ZARAGOZA |
| Cyrille ROLLAND | Robert CORTI |
| Célestine EICH | Philippe PAQUIT |

*M. Jérémie ROLIN a été nommé secrétaire*

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,*

Monsieur le Maire rappelle que la Commune a pour projet de réaménager une partie du Foyer rural afin d'améliorer durablement les conditions d'accueil de la restauration scolaire.

Cette restauration scolaire, mise en place dans des locaux qui n'ont pas été conçus spécifiquement pour cet usage, est devenue inadaptée au regard des besoins actuels et de la nécessité d'améliorer les conditions de sécurité, d'accessibilité et de confort des enfants comme du personnel.

Le projet a pour objectif de créer un espace de restauration scolaire adapté à une capacité d'accueil de 100 enfants, en réponse à l'évolution des besoins du service et des effectifs accueillis.

Il vise plus particulièrement à :

- Améliorer les conditions d'accueil, de repas et d'encadrement des enfants ;
- Disposer de locaux fonctionnels, sécurisés et adaptés à l'usage quotidien de la restauration scolaire ;
- Permettre une organisation plus fluide des circulations et des temps de repas ;
- Adapter les espaces aux différents âges des enfants ;

- Mettre les sanitaires à niveau, notamment au regard des exigences d'accessibilité, d'hygiène et de ventilation ;
- Maintenir la vocation polyvalente du foyer rural en conciliant restauration scolaire, vie associative et événements communaux.

Dans ce cadre, la commune envisage de solliciter une subvention au titre de l'aide aux communes du Département du Territoire de Belfort afin de soutenir le financement de cette opération.

Les travaux porteront sur le réaménagement d'espaces situés à proximité immédiate de la cuisine professionnelle existante, sans extension du bâtiment ni déplacement de la cuisine.

L'opération pourra concerner, selon les études de conception, le bureau associatif, la remise, l'espace buvette et une partie du hall.

Elle comprendra notamment :

- La création ou la réorganisation d'espaces dédiés à la restauration scolaire ;
- L'adaptation des locaux afin de permettre l'accueil de 100 enfants dans de bonnes conditions fonctionnelles, sanitaires et de sécurité ;
- Les travaux de cloisonnement, de revêtements, de menuiseries et d'équipements nécessaires à la nouvelle organisation ;
- L'amélioration des circulations et l'organisation des flux entre les espaces de repas, la cuisine et les sanitaires ;
- La mise en conformité, la rénovation ou l'adaptation des sanitaires, notamment en matière d'accessibilité, d'hygiène et de ventilation ;
- Les adaptations nécessaires en matière d'accessibilité et de sécurité incendie dans la zone concernée ;
- Les travaux sur les réseaux techniques nécessaires au bon fonctionnement des nouveaux espaces ;
- Travaux de chauffage et de rafraichissement pour assurer le confort d'hiver et d'été.

Le projet intégrera également une réflexion sur l'anticipation du futur raccordement au réseau de chaleur urbain, dont l'arrivée est envisagée dans un délai d'environ trois ans. Les travaux seront conçus de manière à faciliter ce raccordement ultérieur et à éviter la réalisation de travaux incompatibles ou redondants. Cette anticipation pourra notamment concerner les réservations techniques, les cheminements de réseaux, l'emplacement futur des équipements nécessaires ainsi que l'adaptabilité des installations de chauffage existantes.

Coût global estimé de l'opération, intégrant :

| | |
|---|---|
| ❖ Installation de chantier | 9 000 € HT |
| ❖ Démolition / Gros œuvre / Réseaux | 23 000 € HT |
| ❖ Menuiseries extérieures | 22 000 € HT |
| ❖ Plâtrerie / Peinture | 56 500 € HT |
| ❖ Menuiseries intérieures | 30 500 € HT |
| ❖ Revêtement des sols et murs | 26 000 € HT |
| ❖ Electricité /Sécurité incendie | 48 000 € HT |
| ❖ Sanitaires | 22 500 € HT |
| ❖ Ventilation | 6 500 € HT |
| ❖ Climatisation salle restauration | 60 000 € HT |

| | |
|---|---|
| Soit un total HT de | 304 000 € |
| TVA 20% : | 60 800 € |
| **Total TTC :** | **364 800 €** |

Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_43-DE

Plan de financement :

| Financeur | Montant HT | Taux |
|---|---|---|
| Département – Aide aux communes | 50 000 € | 16.4 % |
| Commune de Bourogne | 254 000 € | 83.6 % |
| Total | 304 000 € | 100 % |

**Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire et en avoir délibéré, le Conseil municipal, décide à l'unanimité :**

- **D'approuver l'opération pour un montant de 304 000 € HT et le plan de financement présentés,**
- **De solliciter une aide financière au taux maximum de 16.4% pour un montant de 50 000 € auprès des services du Département du Territoire de Belfort au titre de l'aide aux communes,**
- **D'autoriser Monsieur le Maire à signer tous documents s'y rapportant,**
- **D'inscrire les crédits nécessaires au budget de la commune.**

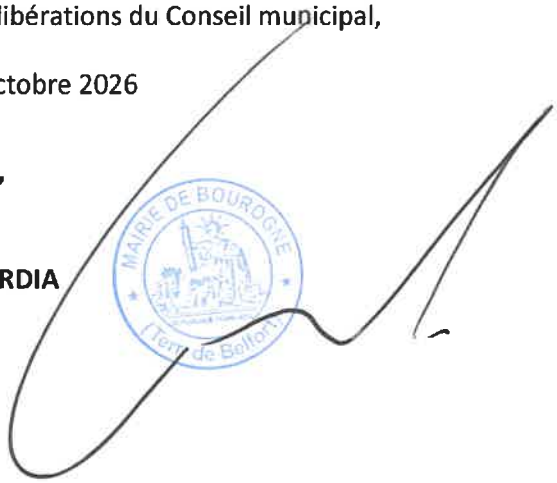
Ainsi fait et délibéré le jour, mois et an ci-dessus,

Pour extrait conforme au registre des délibérations du Conseil municipal,

BOUROGNE, le 21 octobre 2026

**Le Maire,**

**Baptiste GUARDIA**




Envoyé en préfecture le 22/10/2026
Reçu en préfecture le 22/10/2026
Publié le
ID : 090-219000171-20261020-2026_43-DE